

Российская Федерация
ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
(ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА) МАГДАГАЧИ
МАГДАГАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

28.04.2020 пгт Магдагачи № 37

Об организации проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 г.г. теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городское поселение рабочий поселок (пгт.) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального Закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103:

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и жилищного фонда к отопительному периоду 2020-2021 годов и утвердить ее состав (Приложение № 1).

2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2020-2021 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городское поселение рабочий поселок (поселок городского типа) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области (Приложение № 2).

3. Утвердить Порядок оценки готовности к отопительному периоду (Приложение № 3).

4. Комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и жилищного фонда к отопительному периоду 2020-2021 годов в своей работе руководствоваться Порядком оценки готовности к отопительному периоду.

5. ООО «Амурская управляющая компания. Магдагачи», ООО «Чистый двор», ООО «Эталон», ООО «ЖКХ» до 15 сентября 2020 года оформить паспорта готовности многоквартирных жилых домов в соответствии с Порядком оценки готовности к отопительному периоду.

6. Ознакомить всех причастных лиц с данным распоряжением под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Э.Л. Иванова



СОСТАВ

комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и жилищного фонда к отопительному сезону 2020-2021 годов

Председатель комиссии:

Заместитель главы пгт. Магдагачи - М.В. Башаримов

Заместитель председателя комиссии:

Начальник отдела муниципального хозяйства администрации пгт. Магдагачи - Л.А. Кулистова

Члены комиссии:

Директор МКУ «Административно-Хозяйственная служба» - Е.В. Трофимов

Председатель Магдагачинского поселкового Совета народных депутатов - А.В. Осипенко

Инженер по охране труда (ГО, ЧС и эколог) - Д.С. Иванова

			<p>устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива; <p>12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;</p> <p>13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;</p> <p>14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p> <p>К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.</p>	
2	<p>Управляющие компании:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ООО «Амурская управляющая компания. Магдагачи» 2. ООО «Чистый двор» 3. ООО «Эталон» 4. ООО «ЖКХ» 	20.08.2020-10.09.2020	<ol style="list-style-type: none"> 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок; 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок; 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению; 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения; 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии; 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов; 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов; 	

8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;

9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;

10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;

11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;

12) плотность оборудования тепловых пунктов;

13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;

14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;

15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;

16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;

17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями,

приведенными в приложении N 3 приказа

Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 N

103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду".

К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 приложения N 4;

18) приказы о назначении ответственных за исправное состояние систем теплоснабжения.

ПОРЯДОК
оценки готовности к отопительному сезону

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм проведения проверок готовности к отопительному сезону котельных, тепловых сетей, потребителей тепловой энергии, многоквартирных жилых домов, потребляемых тепловую энергию и горячую воду (далее - объекты), находящихся на территории поселения.
2. Для проверки объектов органами местного самоуправления городских и сельских поселений создается комиссия в составе 3-5 человек. В состав комиссии включается депутат совета депутатов муниципального образования городское поселение рабочий поселок (поселок городского типа) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области. Работа комиссии осуществляется в соответствии с «Программой проведения проверки готовности к отопительному сезону» (далее - Программа). Начало работы комиссии с 20 августа, окончание - 10 сентября текущего года.
3. Программа утверждается главой пгт. Магдагачи.

II. Порядок проведения проверки готовности объектов.

1. Проверка начинается с рассмотрения документов, перечисленных в Программе, подтверждающих готовность объектов. Затем комиссия при необходимости выезжает на объект проверки.
2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу (Приложение № 1 к порядку).
3. В акте указываются следующие выводы комиссии по итогам проверки:
 - объект готов к отопительному периоду;
 - объект будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний;
 - объект не готов к отопительному периоду.
4. При наличии замечаний к акту прилагается их перечень с датой устранения.
5. По каждому объекту проверки в течение 5 дней после подписания акта готовности, в случае если объект готов к эксплуатации, выдается паспорт готовности объекта (Приложение № 2 к порядку) или паспорт готовности многоквартирного дома (Приложение № 3 к порядку).
6. Срок выдачи паспортов не позднее 10 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 20 сентября – для теплоснабжающих организаций.
7. В случае устранения замечаний, указанных в актах, комиссия проводит повторную проверку и составляет новый акт в сроки, установленные пунктом 6.
8. В случае превышения сроков устранения недостатков, установленных в п.6, организация обязана продолжить подготовку объектов к отопительному периоду и устранить замечания. Комиссия проводит повторную проверку объекта, оформляет повторный акт, но без выдачи паспорта готовности.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.

"__" "____" 20__ г.
(дата составления акта)

(место составления акта)
Комиссия, образованная _____,
(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" "____" 20__ г., утвержденной _____,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с "__" "____" 20__ г. по "__" "____" 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____
(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____ / ____ гг.
<*>

Председатель комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____
(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:
"__" "____" 20__ г. _____
(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности объекта к отопительному периоду ____/____ гг.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;

2. _____;

3. _____;

.....

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от "___" _____ 20__ г. № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ ГОТОВНОСТИ
ДОМА К ЭКСПЛУАТАЦИИ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ

пгт. Магдагачи _____

20 __ г.

ПАСПОРТ
готовности объекта жилищно-коммунального назначения
к работе в зимних условиях

адрес _____
принадлежность объекта _____

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Назначение объекта (жилое, промышленное, ремонтно-эксплуатационное, административное) _____
2. Год постройки _____
3. Характеристика объекта:
износ в % _____ этажность _____ подъездов _____
наличие подвалов, цокольных этажей, м², общей площади _____
количество квартир _____ (шт.)
общая полезная площадь объекта _____ (м²)
жилая площадь _____ (м²)
нежилая площадь _____, в том
числе под производственные нужды _____ - (м²)
4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их количество) _____
5. Источники:
теплоснабжения _____
газоснабжения _____
твердого и жидкого топлива _____
энергоснабжения _____
Системы АПЗ и дымоудаления _____

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА ВЗИМНИХ УСЛОВИЯХ
ПРОШЕДШЕГО 20 __ г.

№№ п. п.	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) в текущем 20 __ г.

**III. ОБЪЕМЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА К
ЭКСПЛУАТАЦИИ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 20 г.**

№ п. п.	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
1	Объем работ			
2	Ремонт кровли	кв. м		
3	Ремонт чердачных помещений в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков	кв. м пог. м		
4	Ремонт фасадов в том числе: - ремонт и покраска - герметизация швов - ремонт водосточных труб - утепление оконных проемов - утепление дверных проемов	кв. м пог. м		
5	Ремонт подвальных помещений в том числе: - изоляция трубопроводов - ремонт дренажных и водоотводящих устройств	кв. м пог. м		
6	Ремонт покрытий дворовых территорий в том числе: - отмосток - приямков	кв. м шт		
7	Ремонт инженерного оборудования в том числе: 1) центрального отопления: радиаторов, трубопроводов, запорной арматуры, промывка и опрессовка 2) горячего водоснабжения: трубопроводов, запорной арматуры, промывка и опрессовка 3) холодного водоснабжения: ремонт и замена арматуры, ремонт и изоляция труб 4) канализации: ремонт трубопроводов, промывка системы 5) электрооборудования: световой электропроводки,	шт пог. м шт		

	силовой электропроводки, вводных устройств, электрощитовых, электродвигателей			
8	Другие работы			

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К ЗИМЕ 20__ г.

1. Необходимые профилактические работы и работы по ремонту общего имущества объекта и внутридомовых инженерных систем выполнены согласно плану.

2. Состояние утепления отапливаемых помещений (чердаки, лестничные клетки, подвалы), внутренней разводки удовлетворительное.

С учетом выполненных работ здание к эксплуатации в отопительном сезоне 20__/20__ годов _____

(указывается готовность объекта)

Ответственный руководитель _____
(наименование обслуживающей организации
или собственника здания)

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Место печати

" " _____

20__ года

Представитель (представители) общественности:

1. _____
(фамилия, имя, отчество) (подпись)

От администрации муниципального образования пгт. Магдагачи

(должность)

(фамилия, инициалы)

(подпись)

Место печати

" " _____

20__ года