

Российская Федерация
**ГЛАВА ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА
(ПОСЕЛОК ГОРОДСКОГО ТИПА) МАГДАГАЧИ
МАГДАГАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
АМУРСКОЙ ОБЛАСТИ**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

30.04.2021 гт Магдагачи № 34

Об организации проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 г.г. теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городское поселение рабочий поселок (пгт.) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области

Во исполнение Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального Закона от 27 июля 2010 года № 190-ФЗ «О теплоснабжении», «Правил оценки готовности к отопительному периоду», утверждённых приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 12 марта 2013 года № 103:

1. Создать комиссию по проверке готовности теплоснабжающих организаций и жилищного фонда к отопительному периоду 2021-2022 годов и утвердить её состав (Приложение № 1).
2. Утвердить Программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2021-2022 годов теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии на территории муниципального образования городское поселение рабочий поселок (поселок городского типа) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области (Приложение № 2).
3. Утвердить Порядок оценки готовности к отопительному периоду (Приложение № 3).
4. Комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и жилищного фонда к отопительному периоду 2021-2022 годов в своей работе руководствоваться Порядком оценки готовности к отопительному периоду.

5. ООО «Амурская управляющая компания. Магдагачи», ООО «Чистый двор», ООО «Эталон», ООО «ЖКХ» до 10 сентября 2021 года оформить паспорта готовности многоквартирных жилых домов (но не позднее 15.09.2021 г.) в соответствии с Порядком оценки готовности к отопительному периоду.

6. Ознакомить всех причастных лиц с данным распоряжением под роспись.

7. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.



Э.Л. Иванова

СОСТАВ.

комиссии по проверке готовности ресурсоснабжающих организаций и
жилищного фонда к отопительному сезону 2021-2022 годов

Председатель комиссии:

Заместитель главы пгт. Магдагачи - С.В. Колмагорцев

Заместитель председателя комиссии:

Начальник отдела муниципального
хозяйства администрации пгт. Магдагачи - Л.А. Кулистова

Члены комиссии:

Директор МКУ «Административно-
Хозяйственная служба» - Е.В. Трофимов

Председатель Магдагачинского поселкового
Совета народных депутатов - А.В. Осипенко

Инженер по охране труда
(ГО, ЧС и эколог) - А.И. Мельник

ПРОГРАММА
проведения проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, жилищного фонда

№ п/п	Учреждения, предприятия, подвергаемые проверке	Сроки проведения проверки и составлены акты	Перечень проверяемых показателей	Результат проверки
1	<p>Теплоснабжающие организации:</p> <p>1. 000 «Магдагачинская теплоснабжающая компания»:</p> <p>1. котельная КЕ- 25 и тепловые сети, 2. ЦТП № 1, 2, 3, 4, 5, 3. котельная ЦРБ, 4. котельная ВЧД и тепловые сети, 5. котельная пер. Овражный и тепловые сети, 6. котельная пер. Коммунистический и тепловые сети</p>	16.08.2021-01.11.2021	<p>1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном Законом о теплоснабжении;</p> <p>2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;</p> <p>3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;</p> <p>4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;</p> <p>5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно: - укомплектованность указанных служб персоналом; - обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой;</p> <p>- нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами;</p> <p>6) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;</p> <p>7) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;</p> <p>8) обеспечение качества теплоносителей;</p> <p>9) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;</p> <p>10) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с Законом о теплоснабжении;</p> <p>11) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно: - готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи; - соблюдение водно-химического режима; - отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации; - наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной</p>	

		<p>способности тепловых сетей;</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов; - наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло-, электро-, топливо- и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления; - проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей; - выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения; - выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии; - наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива; <p>12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;</p> <p>13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;</p> <p>14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.</p> <p>К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении теплоснабжающих и теплосетевых организаций составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относится несоблюдение требований, указанных в подпунктах 1, 7, 9 и 10.</p>	
<p>2</p> <p>Управляющие компании:</p> <p>1. ООО «Амурская управляющая компания. Магдагачи»</p> <p>2. ООО «Чистый двор»</p> <p>3. ООО «Эталон»</p> <p>4. ООО «ЖКХ»</p>	<p>16.08.2021- 15.09.2021</p>	<p>1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;</p> <p>2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;</p> <p>3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;</p> <p>4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;</p> <p>5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;</p> <p>6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;</p> <p>7) состояние трубопроводов, арматуры и</p>	

		<p>тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;</p> <p>8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;</p> <p>9) работоспособность защиты систем теплоснабжения;</p> <p>10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;</p> <p>11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;</p> <p>12) плотность оборудования тепловых пунктов;</p> <p>13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;</p> <p>14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;</p> <p>15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;</p> <p>16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;</p> <p>17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении N 3 приказа <u>Министерства энергетики РФ от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду"</u>.</p> <p>К обстоятельствам, при несоблюдении которых в отношении потребителей тепловой энергии составляется акт с приложением Перечня с указанием сроков устранения замечаний, относятся несоблюдение требований, указанных в подпунктах 8, 13, 14 и 17 приложения N 4;</p> <p>18) приказы о назначении ответственных за исправное состояние систем теплоснабжения.</p>	
--	--	---	--

ПОРЯДОК
оценки готовности к отопительному сезону

I. Общие положения

1. Настоящий порядок определяет механизм проведения проверок готовности к отопительному сезону котельных, тепловых сетей, потребителей тепловой энергии, многоквартирных жилых домов, потребляемых тепловую энергию и горячую воду (далее - объекты), находящихся на территории поселения.
2. Для проверки объектов органами местного самоуправления городских и сельских поселений создается комиссия в составе 3-5 человек. В состав комиссии включается депутат совета депутатов муниципального образования городское поселение рабочий поселок (поселок городского типа) Магдагачи Магдагачинского муниципального района Амурской области. Работа комиссии осуществляется в соответствии с «Программой проведения проверки готовности к отопительному сезону» (далее - Программа). Начало работы комиссии - 16 августа, окончание - 01 ноября текущего года.
3. Программа утверждается главой пгт. Магдагачи.

II. Порядок проведения проверки готовности объектов.

1. Проверка начинается с рассмотрения документов, перечисленных в Программе, подтверждающих готовность объектов. Затем комиссия при необходимости выезжает на объект проверки.
2. Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу (Приложение № 1 к порядку).
3. В акте указываются следующие выводы комиссии по итогам проверки:
 - объект готов к отопительному периоду;
 - объект будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний;
 - объект не готов к отопительному периоду.
4. При наличии замечаний к акту прилагается их перечень с датой устранения.
5. По каждому объекту проверки в течение 5 дней после подписания акта готовности, в случае если объект готов к эксплуатации, выдается паспорт готовности объекта (Приложение № 2 к порядку) или паспорт готовности многоквартирного дома (Приложение № 3 к порядку).
6. Срок выдачи паспортов не позднее 10 сентября – для потребителей тепловой энергии, не позднее 15 октября – для теплоснабжающих организаций.
7. В случае устранения замечаний, указанных в актах, комиссия проводит повторную проверку и составляет новый акт в сроки, установленные пунктом 6.
8. В случае превышения сроков устранения недостатков, установленных в п.6, организация обязана продолжить подготовку объектов к отопительному периоду и устранить замечания. Комиссия проводит повторную проверку объекта, оформляет повторный акт, но без выдачи паспорта готовности.

АКТ

проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

"__" "__" 20__ г.

(Место составления акта)

(дата составления акта)

Комиссия, образованная _____,

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)

в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от "__" "__" 20__ г., утвержденной _____,

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)

с "__" "__" 20__ г. по "__" "__" 20__ г. в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провести проверку готовности к отопительному периоду _____

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении следующих объектов:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия установила: _____.

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному периоду: _____

Приложение к акту проверки готовности к отопительному периоду ____/____ г.

<*>

Председатель комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____

(подпись, расшифровка подписи)

(подпись, расшифровка подписи)

С итогом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

20__ г.

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя) муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

ПАСПОРТ

готовности объекта к отопительному периоду ____ / ____ г.

Выдан _____,

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____;

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от " ____ " _____ 20__ г. № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать
уполномоченного органа, образовавшего
комиссию по проведению проверки
готовности к отопительному периоду)

ПАСПОРТ ГОТОВНОСТИ
ДОМА К ЭКСПЛУАТАЦИИ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ

пгт. Магдагачи

_____ 20 __ г.

ПАСПОРТ
готовности объекта жилищно-коммунального назначения
к работе в зимних условиях

адрес _____
принадлежность объекта _____

I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Назначение объекта (жилое, промышленное, ремонтно-эксплуатационное, административное) _____
2. Год постройки _____
3. Характеристика объекта:
износ в % _____ этажность _____ подъездов _____
наличие подвалов, цокольных этажей, м2, общей площади _____
количество квартир _____ (шт.) _____ (м2)
общая полезная площадь объекта _____ (м2)
жилая площадь _____
нежилая площадь _____, в том
числе под производственные нужды _____ - (м2)
4. Характеристика инженерного оборудования, механизмов (их количество) _____
5. Источники:
теплоснабжения _____
газоснабжения _____
твердого и жидкого топлива _____
энергоснабжения _____
Системы АПЗ и дымоудаления _____

II. РЕЗУЛЬТАТЫ ЭКСПЛУАТАЦИИ ОБЪЕКТА В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ
ПРОШЕДШЕГО 20 __ г.

№№ п. п.	Основные виды неисправностей (аварий) конструктивных элементов и инженерного оборудования	Дата	Причина возникновения неисправностей (аварий)	Отметка о выполненных работах по ликвидации неисправностей (аварий) в текущем 20 __ г.

**III. ОБЪЕМЫ ВЫПОЛНЕННЫХ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ОБЪЕКТА К
ЭКСПЛУАТАЦИИ В ЗИМНИХ УСЛОВИЯХ 20__ г.**

№ п. п.	Виды выполненных работ по конструкциям здания и технологическому и инженерному оборудованию	Единицы измерения	Всего по плану подготовки к зиме	Выполнено при подготовке к зиме
1	2	3	4	5
1	Объем работ			
2	Ремонт кровли	кв. м		
3	Ремонт чердачных помещений в том числе: - утепление (засыпка) чердачного перекрытия - изоляция трубопроводов, вентиляционных коробов и камер, расширительных баков	кв. м пог. м		
4	Ремонт фасадов в том числе: - ремонт и покраска - герметизация швов - ремонт водосточных труб - утепление оконных проемов - утепление дверных проемов	кв. м пог. м		
5	Ремонт подвальных помещений в том числе: - изоляция трубопроводов - ремонт дренажных и водоотводящих устройств	кв. м пог. м		
6	Ремонт покрытий дворовых территорий в том числе: - отмосток - приямков	кв. м шт		
7	Ремонт инженерного оборудования в том числе: 1) центрального отопления: радиаторов, трубопроводов, запорной арматуры, промывка и опрессовка 2) горячего водоснабжения: трубопроводов, запорной арматуры, промывка и опрессовка 3) холодного водоснабжения: ремонт и замена арматуры, ремонт и изоляция труб 4) канализации: ремонт трубопроводов, промывка системы 5) электрооборудования: световой электропроводки,	шт пог. м шт		

	силовой электропроводки, вводных устройств, электрощитовых, электродвигателей			
8	Другие работы			

IV. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОВЕРКИ ГОТОВНОСТИ ОБЪЕКТА К ЗИМЕ 20__ г.

1. Необходимые профилактические работы и работы по ремонту общего имущества объекта и внутридомовых инженерных систем выполнены согласно плану.

2. Состояние утепления отапливаемых помещений (чердаки, лестничные клетки, подвалы), внутренней разводки удовлетворительное.

С учетом выполненных работ здание к эксплуатации в отопительном сезоне 20__/20__ годов _____

(указывается готовность объекта)

Ответственный руководитель _____
(наименование обслуживающей организации
или собственника здания)

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Место печати

" " _____

20__ года

Представитель (представители) общественности:

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (подпись)

От администрации муниципального образования пгт. Магдагачи

_____ (должность)

_____ (фамилия, инициалы)

_____ (подпись)

Место печати

" " _____

20__ года