УТВЕРЖДАЮ

глава пгт Магдагачи

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.В. Колмагорцев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 года

КОНКУРСНАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

на проведение открытого конкурса

на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов

водоснабжения и водоотведения муниципального образования рабочего поселка (пгт) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области

2024 год

**I. Общие условия проведения конкурса.**

1. Настоящая конкурсная документация разработана в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», Федеральным законом от 17.08.1995 № 147-ФЗ «О естественных монополиях», Федеральным законом от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и иными правовыми актами, регламентирующими порядок заключения концессионных соглашений в отношении системы коммунальной инфраструктуры и иных объектов коммунального хозяйства, Федеральным законом от 07.12.2007 г. № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» и другими нормативными актами, а также с письмом Управление государственного регулирования цен и тарифов Амурской области «О согласовании параметров концессионного соглашения».

Организатором конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения рабочего поселка (пгт) Магдагачи является Администрация муниципального образования рабочего поселка (пгт) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области (далее «Концедент»). Местонахождение, почтовый адрес: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23.

Вид конкурса – открытый.

2. Объекты концессионного соглашения – объекты водоснабжения и водоотведения рабочего поселка (пгт) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области. Подробное описание Объектов Соглашения представлено в Приложениях № 1КС и 2КС к настоящей конкурсной документации.

2.1. Плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов коммунальной инфраструктуры приведены в Приложении № 2.1 КС к настоящей конкурсной документации.

2.2. Описание, мероприятия и плановые значения показателей по реконструкции оборудования Объектов Концессионного соглашения определены в Приложении № 2КС к настоящей конкурсной документации.

2.3. Задание в смысле п.1, ч.2.3 статьи 22 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ, минимально допустимые значения показателей концессионера приведены в Приложениях к Концессионному Соглашению.

2.4. Объем отпуска холодной воды, объем стоков и расходы, связанные с производством и реализацией в сфере холодного водоснабжения и водоотведения в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения, и их прогноз на срок действия концессионного соглашения приведены в Приложении № 9 КС к настоящей конкурсной документации.

2.5. Потери и удельное потребление энергетических ресурсов на единицу объема отпуска коммунальных ресурсов в году, предшествующем первому году действия концессионного соглашения, приведены в Приложении № 9 КС к настоящей конкурсной документации.

2.6. Величина неподконтрольных расходов, определяемая в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения приведена в Приложении № 9 КС к настоящей конкурсной документации.

Управлением государственного регулирования цен и тарифов Амурской области установлено применение метода индексации установленных тарифов. Долгосрочные параметры регулирования, не являющиеся критерием конкурса, которые приведены в Приложении № 9 КС к настоящей конкурсной документации.

3. Концедент – администрация рабочего поселка (пгт) Магдагачи, Магдагачинского района Амурской области, выступающая от имени собственника муниципального имущества муниципального образования рабочий поселок (пгт) Магдагачи, Магдагачинского района Амурской области», в лице исполняющего обязанности главы администрации рабочего поселка (пгт) Магдагачи.

4. Требования, предъявляемые к участникам конкурса.

Участниками конкурса могут быть: индивидуальные предприниматели, российские или иностранные юридические лица, либо действующие без образования юридического лица по договору простого товарищества (договору о совместной деятельности) два и более указанных юридических лица, претендующие на заключение Соглашения.

Участник конкурса должен соответствовать следующим требованиям:

- в отношении заявителя не проводится процедура банкротства и ликвидации;

- деятельность претендента не приостановлена в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- отсутствие задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов заявителя по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

Заявитель считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято.

В отношении, указанных выше требований, в случае, если заявителем выступает простое товарищество в составе двух и более действующих совестно юридических лиц, требования к заявителю распространяются на каждое юридическое лицо, входящее в состав указанного простого товарищества.

5. Критерии конкурса и их параметры.

5.1. В качестве критериев конкурса устанавливаются:

1) предельный размер расходов на реконструкцию Объектов концессионного соглашения, которые предполагается осуществить Концессионером, на каждый год срока действия концессионного соглашения;

2) долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера;

3) плановые значения показателей деятельности Концессионера.

5.2. Параметры критериев конкурса:

| №  п/п | Критерий конкурса | Параметры критерия конкурса | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальное условие в виде числа | Уменьшение или увеличение начального значения критерия конкурса в конкурсном предложении | Период действия критерия конкурса, год. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Предельный размер расходов на реконструкцию Объектов концессионного соглашения, которые предполагается осуществить Концессионером, на каждый год срока действия концессионного соглашения, тыс.руб. | Определяется участником конкурса | - | 2024-2029 гг. |
| Долгосрочные параметры регулирования деятельности Концессионера, в т.ч.: | | | | |
| 2 | Базовый уровень операционных расходов, тыс.руб.:  - объекты водоснабжения  - объекты водоотведения | 29900,43 | Увеличение | 2024г. |
| 3 | Снижение уровня аварийности. | Определяется участником конкурса | - | 2024-2029 |

6. Порядок проведения конкурса.

6.1. Конкурс на право заключения концессионного соглашения проводится в следующем порядке: предварительный отбор и конкурс.

6.2. Конкурсная документация предоставляется заявителям бесплатно.

6.3. Для получения конкурсной документации заявитель обязан направить письменное заявление в адрес конкурсной комиссии с просьбой о предоставлении конкурсной документации с указанием своего официального представителя и способа получения конкурсной документации: по почте, либо нарочным по адресу конкурсной комиссии: 676124, Амурская область Магдагачинский район пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, тел. 8(41653) 97-0-92 в рабочие дни с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов **с 09 сентября 2024 г. до 21 октября** 2024 г.

6.4. В течение двух рабочих дней со дня получения конкурсной комиссией письменного заявления с просьбой о предоставлении конкурсной документации обратившемуся заявителю предоставляется конкурсная документация (в письменной форме).

6.5. Конкурсная документация размещается на сайте Российской Федерации <http://www.torgi.gov.ru>.

6.6. Если участник конкурса самостоятельно получил конкурсную документацию на сайте, он несет ответственность за отслеживание изменений, если такие будут вноситься в нее в установленном порядке.

6.7. Местонахождение конкурсной комиссии: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, каб. № 5, тел. 8(41653)97-0-92.

6.8. Заявки на участие в конкурсе предоставляются в конкурсную комиссию в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в одном отдельном запечатанном конверте (без конкурсных предложений), в который помещаются и оригинал, и копия заявки на участие с пометкой на конверте «Заявка на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении системы коммунальной инфраструктуры объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи с указанием наименования и адреса заявителя. **Заявки на участие в конкурсе принимаются по рабочим дням с 09.09.2024 с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов до 25 октября 2024.**

6.9. Конкурсные предложения предоставляются в конкурсную комиссию в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в одном отдельном запечатанном конверте, в который помещаются и оригинал, и копия конкурсного предложения с пометкой на конверте «Конкурсное предложение на право заключения концессионного соглашения в отношении системы коммунальной инфраструктуры объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи, с указанием наименования и адреса заявителя.

**Конкурсные предложения принимаются по рабочим дням с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов с 31 октября 2024 по 02 декабря 2024 до 17:00 часов** по адресу: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, каб. № 5 (рекомендуемая форма конкурсного предложения приведена в приложении № 5КД к конкурсной документации).

6.10. Вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе будет произведено **в 09:00 часов 28 октября 2024** по адресу: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, кабинет № 5.

6.11. Вскрытие конвертов с конкурсными предложениями будет произведено **в 09:00 часов 03 декабря 2024** по адресу: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, каб. № 5.

6.12. При поступлении заявок и конкурсных предложений без указанных пометок на конвертах они не считаются соответственно заявками и конкурсными предложениями и не будут рассматриваться конкурсной комиссией.

6.13. Перечисленные выше сроки могут быть изменены решением Концедента согласно конкурсной документации. Соответствующие изменения подлежат опубликованию Концедентом в установленном порядке.

7. Концессионное соглашение.

7.1. По концессионному соглашению одна сторона (Концессионер) обязуется за свой счет провести реконструкцию объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи, (далее – Объекты концессионного соглашения), право собственности на которые принадлежат и будут принадлежать другой стороне (Концеденту), осуществлять деятельность с использованием (эксплуатацией) Объектов концессионного соглашения, а Концедент обязуется предоставить Концессионеру на срок, установленный этим соглашением, права владения и пользования Объектами концессионного соглашения для осуществления указанной деятельности.

7.2. В настоящей конкурсной документации к реконструкции Объектов концессионного соглашения относятся мероприятия по их переустройству на основе внедрения новых технологий, механизации и автоматизации производства, модернизации и замены морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным оборудованием, изменению технологического или функционального назначения Объектов концессионного соглашения или его отдельных частей, иные мероприятия по улучшению характеристик и эксплуатационных свойств Объектов концессионного соглашения.

7.3. Объекты концессионного соглашения на момент заключения концессионного соглашения находятся в собственности Концедента.

7.4. Изменение целевого назначения реконструируемых Объектов концессионного соглашения не допускается.

Целевое назначение Объектов – бесперебойное производство, передача, распределение и сбыт холодной воды потребителям, бесперебойное распределение сточных вод от потребителей.

7.5. В соответствии с п. 6.1. ч. 1 ст. 10 Федерального закона от 21.07.2005 г № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» существенным условием концессионного соглашения являются способы обеспечения исполнения концессионером обязательств по концессионному соглашению (предоставление безотзывной банковской гарантии, передача концессионером Концеденту в залог прав концессионера по договору банковского вклада (депозита), осуществление страхования риска ответственности концессионера за нарушение обязательств по концессионному соглашению), размеры предоставляемого обеспечения и срок, на который оно предоставляется.

7.6. Передача Концессионером в залог Объектов концессионного соглашения или его отчуждение не допускается.

7.7. Продукция и доходы, полученные Концессионером в результате осуществления деятельности, предусмотренной концессионным соглашением, являются собственностью Концессионера.

7.8. Риск случайной гибели или случайного повреждения Объектов Соглашения, с момента подписания Сторонами акта приема-передачи указанного имущества, несет Концессионер.

7.9. Недвижимое имущество, которое создано Концессионером без согласия Концедента при осуществлении деятельности, предусмотренной проектом концессионного соглашения, не относящееся к Объектам Соглашения, является собственностью Концедента. Стоимость такого имущества Концедентом возмещению не подлежит.

Движимое имущество, которое создано и (или) приобретено Концессионером при осуществлении деятельности, предусмотренной проектом концессионного соглашения, и не входит в состав иного имущества, является собственностью Концессионера.

7.10. Права Концессионера на владение и пользование Объектами концессионного соглашения подлежат государственной регистрации в качестве обременения права собственности Концедента.

7.11. Объекты концессионного соглашения и иное передаваемое Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущество отражается на балансе Концессионера, обособляются от его имущества. В отношении таких объектов имущества Концессионером ведется самостоятельный учет, осуществляемый им в связи с исполнением обязательств по концессионному соглашению, и производится начисление амортизации таких Объектов и имущества.

7.12. Обращение взыскания по долгам Концессионера на его права в отношении Объектов концессионного соглашения и иного передаваемого Концедентом Концессионеру по концессионному соглашению имущества не допускается.

7.13. Концессионное соглашение заключается на срок 5 (пять) лет со дня его подписания.

7.14. Концессионное соглашение включает также иные условия, предусмотренные законодательством Российской Федерации, проектом концессионного соглашения и конкурсным предложением победителя конкурса.

7.15. Концессионная плата не устанавливается.

8. Понятия и термины, используемые в настоящей конкурсной документации, применяются в значениях, определенных законом.

В настоящей конкурсной документации также используются следующие понятия и сокращения:

**Открытый конкурс** – конкурс, победителем которых признается лицо, предложившее лучшие условия исполнения концессионного соглашения.

**Предмет конкурса** – право заключения концессионного соглашения на реконструкцию, модернизацию и эксплуатацию Объектов водоснабжения и водоотведения муниципального образования рабочего поселка (пгт) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области».

**Объекты концессионного Соглашения** – Объекты водоснабжения и водоотведения муниципального образования рабочего поселка (пгт) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области».

**Конкурсная документация** – настоящий пакет документов, определяющий процесс проведения Конкурса.

**Конкурсная комиссия** – конкурсная комиссия, осуществляющая мероприятия по проведению открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения.

**Победитель конкурса** – участник конкурса, определенный решением конкурсной комиссии как представивший наилучшее конкурсное предложение.

9. Порядок заключения концессионного соглашения

9.1. Концедент в течение пяти рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола о результатах проведения конкурса направляет победителю конкурса экземпляр указанного протокола, проект концессионного соглашения, включающий в себя условия этого соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным победителем конкурса конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано не позднее десяти дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса.

9.2. В случае если до предельного срока подписания концессионного соглашения, установленного п. 9.1. конкурсной документации, победитель конкурса не представил Концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключение концессионного соглашения с указанным лицом.

9.3. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок концессионное соглашение, внесенный им задаток, не возвращается.

9.4. В случае отказа или уклонения победителя конкурса от подписания в установленный срок концессионного соглашения Концедент вправе предложить заключить концессионное соглашение участнику конкурса, конкурсное предложение которого по результатам рассмотрения и оценки конкурсных предложений содержит лучшие условия, следующие после условий, предложенных победителем конкурса. Концедент направляет такому участнику конкурса проект концессионного соглашения, включающий в себя условия соглашения, определенные решением о заключении концессионного соглашения, конкурсной документацией и представленным таким участником конкурса конкурсным предложением. Концессионное соглашение должно быть подписано участником конкурса в десятидневный срок со дня направления такому участнику конкурса проекта концессионного соглашения.

В случае если до установленного конкурсной документацией дня подписания концессионного соглашения участник конкурса, которому в соответствии с настоящей частью Концедент предложил заключить концессионное соглашение, не представил Концеденту документы, предусмотренные конкурсной документацией и подтверждающие обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению, Концедент принимает решение об отказе в заключении концессионного соглашения с таким участником конкурса и об объявлении конкурса несостоявшимся.

9.5. В случае если представлено менее двух заявок на конкурс, Концедент вправе вскрыть конверт с единственной представленной заявкой на участие в конкурсе и рассмотреть эту заявку в установленном законодательством порядке, в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если заявитель и представленная им заявка на участие в конкурсе соответствуют требованиям, установленным конкурсной документацией, Концедент в течение десяти рабочих дней со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся вправе предложить такому заявителю представить предложение о заключении концессионного соглашения на условиях, соответствующих конкурсной документации.

9.6. В случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений, Концедент вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

9.7. Концессионное соглашение заключается в письменной форме при условии представления документов, предусмотренных конкурсной документацией и подтверждающих обеспечение исполнения обязательств по концессионному соглашению.

10. Регламент проведения конкурса

10.1. График проведения конкурса

| Этап: | Сроки: |
| --- | --- |
| Подача заявок | По рабочим дням с 8:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00 часов с 09.09.2024 г. до 25.10.2024 г. |
| Вскрытие заявок | в 09:00 часов 28.10.2024 г. |
| Определение заявителей, прошедших предварительный отбор | в 14:00 часов 28.10.2024 г. |
| Уведомление заявителей, прошедших предварительный отбор | с 28.10.2024 г. по 30.10.2024г. |
| Предоставление конкурсных предложений | с 31.10.2024 г. по 02.12.2024 до 17:00 часов |
| Вскрытие конкурсных предложений | 03.12.2024 г. 09:00 |
| Рассмотрение и оценка конкурсных предложений | 03.12.2024 г 11:00. |
| Определение победителя конкурса | 04.12.2025 |

10.2. Указанные сроки при необходимости могут изменяться в соответствии с настоящей конкурсной документацией.

11. Изменения конкурсной документации

Концедент вправе вносить изменения в конкурсную документацию при условии обязательного продления срока представления заявок и конкурсных предложений на участие в конкурсе не менее чем на тридцать рабочих дней со дня внесения таких изменений. Сообщение о внесении изменений в конкурсную документацию в течение трех рабочих дней со дня их внесения опубликовывается конкурсной комиссией на сайте Российской Федерации (<http://www.torgi.gov.ru>).

12. Разъяснения конкурсной документации

12.1. Участник конкурса самостоятельно или через своего уполномоченного представителя вправе обратиться в адрес конкурсной комиссии с запросом о разъяснении положений конкурсной документации в порядке, установленном настоящей конкурсной документацией.

12.2. Конкурсная комиссия обязана предоставлять в письменной форме разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей, если такие запросы поступили в конкурсную комиссию не позднее, чем за десять рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе.

Разъяснения положений конкурсной документации направляются конкурсной комиссией каждому заявителю в срок не позднее, чем за пять рабочих дней до дня истечения срока предоставления заявок на участие в конкурсе с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос. Указанные запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, также размещаются на Официальном сайте. Указанные запросы заявителей и разъяснения положений конкурсной документации по запросам заявителей с приложением содержания запроса без указания заявителя, от которого поступил запрос, могут также направляться им в электронной форме.

II. Предварительный отбор, конкурс

1. Требование к содержанию, форме и составу заявки на участие в конкурсе

1.1. Заявки на участие в конкурсе предоставляются в конкурсную комиссию в запечатанных конвертах с пометкой «Заявка на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении Объектов водоснабжения и водоотведения муниципального образования рабочего поселка (пгт.) Магдагачи Магдагачинского района Амурской области», с указанием наименования и адреса заявителя.

Заявки на участие в конкурсе предоставляются в конкурсную комиссию в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью заявителя, и представляется в конкурсную комиссию в порядке, установленном конкурсной документацией, в отдельном запечатанном конверте (без конкурсных предложений) и по форме, рекомендованной конкурсной документацией (Форма заявки – Приложение № 3КД, Форма описи документов – Приложение № 2КД настоящей конкурсной документации). Заявка на участие в открытом конкурсе, а также вся корреспонденция и документация, связанные с этой заявкой, должны быть написаны на русском языке. Документы заявки на участие в открытом конкурсе должны быть напечатаны, допускается заполнение документов заявки на участие в открытом конкурсе от руки печатными буквами чернилами.

1.2. Представленная в конкурсную комиссию заявка подлежит регистрации в журнале заявок под порядковым номером с указанием даты и точного времени ее подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других заявок. При этом на копии описи представленных заявителем документов и материалов делается отметка о дате и времени представления заявки с указанием номера этой заявки.

1.3. К заявке на участие в конкурсе должны быть приложены следующие документы, которые сшиваются, имеют сквозную нумерацию и заверяются печатью:

1) сведения и документы о заявителе, подавшем такую заявку.

а) фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о месте нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона в формате Анкеты участника открытого конкурса;

б) полученную, не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: http://www.torgi.gov.ru/ сообщения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридических лиц), полученную не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте сообщения о проведении конкурса, выписку из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуальных предпринимателей), копии документов, удостоверяющих личность (для иных физических лиц), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее, чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов: <http://www.torgi.gov.ru/> сообщения о проведении конкурса;

в) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее - руководитель). В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

г) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

д) решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации; учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение концессионного соглашения, внесение задатка или обеспечение исполнения концессионного соглашения являются крупной сделкой;

е) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

ж) документ, подтверждающий отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период (заверенная выписка из налогового органа);

з) кроме вышеперечисленных документов заявитель, претендующий на участие в открытом конкурсе, вправе предоставить любые другие положительно характеризующие его документы (бухгалтерский баланс, отчёт о прибылях и убытках за предшествующей год и др. документы).

1.4. Инструкция по заполнению заявки на участие в открытом конкурсе:

а) заявка на участие в открытом конкурсе заполняется по рекомендуемой форме (Приложению №3 КД);

б) заявка, а также вся корреспонденция и документация, связанная с этой заявкой должны быть написаны на русском языке;

в) при подготовке заявки Участниками открытого конкурса должны применяться общепринятые обозначения и наименования в соответствии с требованиями действующих нормативных документов;

г) сведения, которые указываются в заявке, не должны допускать двусмысленного толкования;

д) подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, парафированных лицами, подписавшими заявку;

ж) все документы, входящие в заявку должны быть в одном экземпляре, подписаны руководителем юридического лица или индивидуальным предпринимателем и скреплены печатью, применение факсимильных подписей не допускается. Фамилия руководителя в заявке должна соответствовать фамилии физического лица, наделенного правом выступать без доверенности от имени юридического лица, или физического лица, действующего по доверенности;

з) все листы в составе заявки в обязательном порядке должны быть сшиты или скреплены способом, не допускающим выпадение листов, а также иметь опись, по форме, указанной в Приложении №2 КД к настоящей документации.

1.5. Конверт с заявкой на участие в конкурсе, представленной в конкурсную комиссию по истечении срока представления заявок на участие в конкурсе, не вскрывается и возвращается представившему ее заявителю вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии заявки на участие в конкурсе.

1.6. Заявитель вправе изменить или отозвать свою заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

2. Задаток

2.1. Каждый Заявитель в целях обеспечения своих обязательств по заключению Концессионного соглашения должен осуществить внесение Задатка **в размере 95000,00 руб**.

2.2. Задаток уплачивается до 17 час. 00 мин. 25.10.2024 года.

2.3. Задаток уплачивается Заявителем на счет со следующими реквизитами:

Получатель бюджетных средств: муниципальное образование рабочий поселок городского типа Магдагачи.

Адрес: 676124, Амурская обл., пгт Магдагачи, ул. К.Маркса, 23

ИНН 2818000491, КПП 281801001, ОГРН 1022800930052

Банковские реквизиты: УК по Амурской области (Финансовое управление администрации Магдагачинского района, Администрация поселка городского типа Магдагачи, л/с 05233011150).

БИК 011012100, ОТДЕЛЕНИЕ БЛАГОВЕЩЕНСК БАНКА РОССИИ//УФК по Амурской области г. Благовещенск, к/счет 40102810245370000015, р/с 03232643106311512300,

л/с 05233011150, ОКТМО 106311151.

**Назначение платежа: «Задаток в обеспечение исполнения обязательств на право заключения концессионного соглашения в отношении Объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи».**

2.4. Сумма задатка возвращается Концедентом Участнику конкурса или Заявителю путем перечисления денежных средств, в размере внесенного Заявителем Задатка на расчетный счет Участника конкурса или Заявителя, указанного в Заявке, после наступления одного из следующих событий:

а) в случае отзыва Заявителем Заявки (в любое время до истечения срока представления Заявок в Конкурсную комиссию), внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Заявки;

б) в случае отзыва Участником конкурса Конкурсного предложения (в любое время до истечения срока представления в Конкурсную комиссию Конкурсных предложений) внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Конкурсной комиссией уведомления об отзыве Конкурсного предложения;

в) в случае получения Заявки после истечения срока представления Заявок внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения таковой Заявки;

г) в случае получения Конкурсного предложения после истечения срока представления Конкурсных предложений внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения такого Конкурсного предложения;

д) в случае, если Конкурсной комиссией принято решение об отказе в допуске Заявителя к участию в Конкурсе, внесенная сумма Задатка возвращается в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания членами Конкурсной комиссии протокола проведения Предварительного отбора;

е) сумма Задатка возвращается Заявителю, представившему единственную Заявку, если:

- заявителю не было предложено представить Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения - в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся;

- заявитель не представил Концеденту предложение о заключении Концессионного соглашения - в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока представления предложения о заключении Концессионного соглашения;

- Концедент по результатам рассмотрения представленного Заявителем, предложения о заключении Концессионного соглашения не принял решение о заключении с таким Заявителем Концессионного соглашения - в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня истечения установленного срока рассмотрения Концедентом предложения о заключении Концессионного соглашении;

ж) в случае, если в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании Конкурса несостоявшимся по результатам рассмотрения представленного только одним Участником конкурса Конкурсного предложения Концедентом не было принято решение о заключении с этим Участником конкурса Концессионного соглашения, Задаток, внесенный этим Участником конкурса, возвращается ему в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня истечения указанного срока;

з) в случае если конкурс был признан состоявшимся, суммы внесенных Задатков возвращаются всем Участникам конкурса, за исключением Победителя конкурса, в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения Конкурса.

2.5. Победителю конкурса, не подписавшему в установленный срок Концессионное соглашение, внесенный им Задаток, не возвращается.

3. Порядок вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе

3.1. Конверты с заявками на участие в конкурсе вскрываются на заседании конкурсной комиссии. При этом объявляются и заносятся в протокол о вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе наименование (фамилия, имя, отчество) и место нахождения (место жительства) каждого заявителя, конверт с заявкой на участие, в конкурсе которого вскрывается, а также сведения о наличии в этой заявке документов и материалов, представление которых заявителем предусмотрено конкурсной документацией.

3.2. Заявители или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе. Заявители или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование.

3.3. Вскрытию подлежат все конверты с заявками на участие в конкурсе, представленными в конкурсную комиссию до истечения установленного конкурсной документацией срока представления заявок на участие в конкурсе.

4. Порядок проведения предварительного отбора участников конкурса

4.1. Предварительный отбор участников конкурса проводится по адресу: 676124, Амурская область, Магдагачинский район, пгт. Магдагачи, ул. К.Маркса, 23, кабинет № 5.

1) соответствие заявки на участие в конкурсе требованиям, содержащимся в конкурсной документации. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленной им заявки на участие в конкурсе;

2) соответствие заявителя - индивидуального предпринимателя, юридического лица или выступающих в качестве заявителя юридических лиц - участников договора простого товарищества требованиям к участникам конкурса, установленным конкурсной документацией. При этом конкурсная комиссия вправе потребовать от заявителя разъяснения положений представленных им документов и материалов, подтверждающих его соответствие указанным требованиям;

3) соответствие заявителя требованиям, предъявляемым к Концессионеру на основании [пункта 2 части 1 статьи 5](consultantplus://offline/ref=B817D4CA0F566CD7B7BAA56C44612D15ABBAC4CD1D2ED6ABE0EED0D0BCE3427C9D07EFEF5A33C892KCoFO) Федерального закона от 21.07.2005г. № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях»;

4) отсутствие решения о ликвидации юридического лица - заявителя или о прекращении физическим лицом - заявителем деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

5) отсутствие решения о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства в отношении него.

4.2. Конкурсная комиссия на основании результатов проведения предварительного отбора участников конкурса принимает решение о допуске заявителя к участию в конкурсе или об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе и оформляет это решение протоколом проведения предварительного отбора участников конкурса, включающим в себя наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, прошедшего предварительный отбор участников конкурса и допущенного к участию в конкурсе, а также наименование (для юридического лица) или фамилию, имя, отчество (для индивидуального предпринимателя) заявителя, не прошедшего предварительного отбора участников конкурса и не допущенного к участию в конкурсе, с обоснованием принятого конкурсной комиссией решения.

4.3. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) заявитель не соответствует требованиям, предъявляемым к участникам конкурса и установленным настоящей конкурсной документацией;

2) заявка на участие в конкурсе не соответствует требованиям, предъявляемым к заявкам на участие в конкурсе и установленным настоящей конкурсной документацией;

3) представленные заявителем документы и материалы неполны и (или) недостоверны;

4) задаток заявителя не поступил на счет в срок и в размере, которые установлены конкурсной документацией, при условии, что конкурсной документацией предусмотрено внесение задатка до даты окончания представления заявок на участие в конкурсе.

4.4. Конкурсная комиссия в течение трех рабочих дней со дня подписания членами конкурсной комиссии протокола проведения предварительного отбора участников конкурса, направляет участникам конкурса уведомление с предложением представить конкурсные предложения. Заявителям, не допущенным к участию в конкурсе, направляется уведомление об отказе в допуске к участию в конкурсе с приложением копии указанного протокола.

4.5. Решение об отказе в допуске заявителя к участию в конкурсе может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5. Требование к содержанию, форме и составу конкурсного предложения

5.1. Конкурсные предложения представляются в запечатанных конвертах с пометкой «Конкурсное предложений на право заключения концессионного соглашения в отношении Объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи с указанием наименования и адреса заявителя.

5.2. Представленное в конкурсную комиссию конкурсное предложение подлежит регистрации в журнале регистрации конкурсных предложений под порядковым номером с указанием даты и точного времени его подачи (часы и минуты) во избежание совпадения этого времени со временем представления других конкурсных предложений. При этом на копии описи представленных участником конкурса документов и материалов делается отметка о дате и времени представления конкурсного предложения с указанием номера этого конкурсного предложения.

5.3. Конкурсное предложение подается согласно рекомендуемой форме (приложение № 5КД).

5.4. Конкурсное предложение оформляется на русском языке в письменной форме в двух экземплярах (оригинал и копия), каждый из которых удостоверяется подписью участника конкурса, и представляется в конкурсную комиссию в установленном конкурсной документацией порядке в отдельном запечатанном конверте. К конкурсному предложению прилагается удостоверенная подписью участника конкурса опись представленных им документов и материалов в двух экземплярах, оригинал которой остается в конкурсной комиссии, копия - у участника конкурса.

5.5. Копия документа считается надлежаще заверенной, в случае если она заверена на каждой странице: подписью Участника – индивидуального предпринимателя, либо подписью руководителя Участника - юридического лица и скреплена печатью участника (в случае ее наличия).

5.6. Использование факсимиле недопустимо, в противном случае такие документы считаются не имеющими юридической силы.

5.7. Документ экземпляра-оригинала конкурсного предложения, предоставленный с нарушением данных требований, не будет иметь юридической силы.

5.8. В конкурсном предложении для каждого критерия конкурса указывается значение предлагаемого участником конкурса условия в виде числового значения.

5.9. Участник конкурса вправе представить конкурсное предложение на заседании конкурсной комиссии в момент вскрытия конвертов с конкурсными предложениями, который является моментом истечения срока представления конкурсных предложений.

5.10. Участник конкурса вправе изменить или отозвать свое конкурсное предложение в любое время до истечения срока представления в конкурсную комиссию конкурсных предложений. Изменение конкурсного предложения или уведомление о его отзыве считается действительным, если такое изменение или такое уведомление поступило в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

6. Порядок вскрытия конвертов с конкурсными предложениями

6.1. Конверты с конкурсными предложениями вскрываются на заседании конкурсной комиссии. При вскрытии конвертов с конкурсными предложениями объявляются итоги и заносятся в протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями наименование и место нахождения (для юридического лица) или фамилия, имя, отчество и место жительства (для индивидуального предпринимателя) каждого участника конкурса, сведения о наличии в конкурсном предложении документов и материалов, требование о представлении которых участниками конкурса содержится в конкурсной документации.

6.2. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов с конкурсными предложениями. Участники конкурса, представившие конкурсные предложения в конкурсную комиссию, или их представители вправе осуществлять аудиозапись, видеозапись, фотографирование, в том числе и коммерческие предложения других участников конкурса.

6.3. Вскрытию подлежат все конверты с конкурсными предложениями, представленными участниками конкурса в конкурсную комиссию до истечения срока представления конкурсных предложений.

6.4. Конверт с конкурсным предложением, представленным в конкурсную комиссию по истечении срока представления конкурсных предложений, а также конверт с конкурсным предложением, представленным участником конкурса, которым не были соблюдены установленные конкурсной документацией порядок, не вскрывается и возвращается представившему его участнику конкурса вместе с описью представленных им документов и материалов, на которой делается отметка об отказе в принятии конкурсного предложения.

7. Порядок рассмотрения и оценки конкурсных предложений

7.1. Рассмотрение и оценка конкурсных предложений, представленных участниками конкурса, осуществляются конкурсной комиссией, которая определяет соответствие конкурсного предложения требованиям конкурсной документации и проводит оценку конкурсных предложений, в отношении которых принято решение об их соответствии требованиям конкурсной документации, в целях определения победителя конкурса.

7.2. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации принимается конкурсной комиссией в случае, если:

1) участником конкурса не представлены документы и материалы, предусмотренные конкурсной документацией, подтверждающие соответствие конкурсного предложения требованиям, установленным конкурсной документацией, и подтверждающие информацию, содержащуюся в конкурсном предложении (не предоставлены или ложно предоставлены - локальные сметные расчеты в прогнозных ценах соответствующего года (индекс дефлятора), проект инвестиционной программы, разработанный и оформленный в соответствии с действующем законодательством РФ, проект тарифа на водоснабжение и водоотведение, содержащий калькуляцию расходов на услуги водоснабжения и водоотведения;

2) условие, содержащееся в конкурсном предложении, не соответствует установленным параметрам критериев конкурса и (или) предельным значениям критериев конкурса;

3) представленные участником конкурса документы и материалы недостоверны.

7.3. Решение о несоответствии конкурсного предложения требованиям конкурсной документации может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.4. Оценка конкурсных предложений осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с частью 5.2 статьи 32 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» посредством сравнения содержащихся в конкурсных предложениях условий. Наилучшие содержащиеся в конкурсных предложениях условия соответствуют:

1) дисконтированной выручке участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, более чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки;

2) наибольшему количеству содержащихся в конкурсном предложении наилучших плановых значений показателей деятельности концессионера по сравнению с соответствующими значениями, содержащимися в конкурсных предложениях иных участников конкурса, дисконтированные выручки которых превышают менее чем на два процента минимальное значение дисконтированной выручки, определенное на основании всех конкурсных предложений, или равны ему, в случае, если дисконтированная выручка участника конкурса, для которого определено ее минимальное значение, отличается от дисконтированной выручки другого участника конкурса, для которого определено следующее по величине значение дисконтированной выручки после ее минимального значения, менее чем на два процента превышающее минимальное значение дисконтированной выручки или равное ему.

7.5. Дисконтированная выручка участника конкурса определяется с применением вычислительной программы, размещенной на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru). [Требования](consultantplus://offline/ref=2961864BBA61DE485F22D251A13142E471D9DAA433FB2473C9741B849289C0B8258FF0CFEA9382CBQDr5G) к форме и содержанию этой программы устанавливаются указанным федеральным органом исполнительной власти

7.6. В случае, если при оценке конкурсных предложений предполагаемое изменение необходимой валовой выручки участника конкурса, на каждый год предполагаемого срока действия концессионного соглашения, в каком-либо году по отношению к предыдущему году превысит установленный конкурсной документацией предельный (максимальный) рост необходимой валовой выручки концессионера от осуществления регулируемых видов деятельности, участник конкурса отстраняется от участия в конкурсе.

7.7. Конкурс по решению конкурсной комиссии объявляется не состоявшимся в случае, если в конкурсную комиссию представлено менее двух конкурсных предложений или конкурсной комиссией признано соответствующими требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, менее двух конкурсных предложений. Конкурсная комиссия вправе рассмотреть представленное только одним участником конкурса конкурсное предложение и в случае его соответствия требованиям конкурсной документации, в том числе критериям конкурса, принять решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения в соответствии с условиями, содержащимися в представленном им конкурсном предложении, в тридцатидневный срок со дня принятия решения о признании конкурса несостоявшимся.

В случае, если по решению конкурной комиссии конкурс объявлен не состоявшимся либо в результате рассмотрения представленного только одним участником конкурса конкурсного предложения конкурсной комиссией не принято решение о заключении с этим участником конкурса концессионного соглашения, решение о заключении концессионного соглашения подлежит отмене или изменению в части срока передачи концессионеру Объектов концессионного соглашения и при необходимости в части иных условий концессионного соглашения.

8. Порядок определения победителя конкурса.

8.1. Победителем конкурса признается участник конкурса, предложивший наилучшие условия, определяемые в порядке, предусмотренном настоящей конкурсной документацией.

8.2. В случае, если два и более конкурсных предложения содержат равные наилучшие условия, победителем конкурса признается участник конкурса, раньше других указанных участников конкурса представивший в конкурсную комиссию конкурсное предложение.

8.3. Решение об определении победителя конкурса оформляется протоколом рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

8.4. Решение о признании участника конкурса победителем конкурса может быть обжаловано в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. Конкурсной комиссией не позднее чем через пять рабочих дней со дня подписания ею протокола рассмотрения и оценки конкурсных предложений подписывается протокол о результатах проведения конкурса, в который включаются:

1) решение о заключении концессионного соглашения с указанием вида конкурса;

2) сообщение о проведении конкурса;

3) конкурсная документация и внесенные в нее изменения;

4) запросы участников конкурса о разъяснении положений конкурсной документации и соответствующие разъяснения конкурсной комиссии;

5) протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе;

6) оригиналы заявок на участие в конкурсе, представленные в конкурсную комиссию;

7) протокол проведения предварительного отбора участников конкурса;

8) перечень участников конкурса, которым были направлены уведомления с предложением представить конкурсные предложения;

9) протокол вскрытия конвертов с конкурсными предложениями;

10) протокол рассмотрения и оценки конкурсных предложений.

8.6. Протокол о результатах проведения конкурса хранится у Концедента в течение срока действия концессионного соглашения.

9. Уведомление участников конкурса о результатах проведения конкурса

9.1. Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана опубликовать сообщение о результатах проведения конкурса с указанием наименования (для юридического лица) или фамилии, имени, отчества (для индивидуального предпринимателя) победителя конкурса или решение об объявлении конкурса несостоявшимся с обоснованием этого решения в официальном издании, в котором было опубликовано сообщение о проведении конкурса, и разместить такое сообщение официальном сайте Российской Федерации: http://www.torgi.gov.ru/.

9.2. Конкурсная комиссия в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах проведения конкурса или принятия Концедентом решения об объявлении конкурса несостоявшимся обязана направить участникам конкурса уведомления о результатах проведения конкурса. Указанные уведомления могут быть направлены в электронной форме.

9.3. Любой участник конкурса вправе обратиться к Концеденту за разъяснением результатов проведения конкурса, и Концедент обязан представить ему в письменной форме соответствующие разъяснения в течение тридцати дней со дня получения такого обращения.

10. Заключение концессионного соглашения

10.1. Обеспечение исполнения концессионного соглашения.

Победитель конкурса предоставляет обеспечение исполнения обязательств, предусмотренных настоящим Соглашением, в виде безотзывной банковской гарантии. Банковская гарантия должна быть непередаваемой и соответствовать иным требованиям постановления Правительства РФ от 19.12.2013 г. № 1188 «Об утверждении требований к банковской гарантии, предоставляемой в случае, если Объектом концессионного соглашения являются объекты теплоснабжения, централизованные системы горячего водоснабжения, холодного водоснабжения и (или) водоотведения, отдельные объекты таких систем».

Размер банковской гарантии – не менее 5% от суммы инвестиционных обязательств на каждый год действия банковской гарантии.

10.2. Порядок заключения концессионного соглашения

Концессионное соглашение по результатам конкурса заключается в порядке, предусмотренном в ст. 36 Федерального закона от 21.07.2005 № 115-ФЗ «О концессионных соглашениях» и настоящей конкурсной документации.

Концессионное соглашение считается заключенным и вступает в силу с момента его подписания сторонами.

10.3. Право Концедента на отказ от заключения концессионного соглашения.

После определения победителя конкурса в срок, предусмотренный для подписания концессионного соглашения, а также после принятия Концедентом решения о заключении концессионного соглашения с единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, соответствующее критериям конкурса, Концедент вправе отказаться от подписания концессионного соглашения с победителем конкурса, а также от заключения концессионного соглашения с единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, в случае установления факта:

- проведения в отношении победителя конкурса или единственного участника конкурса, представившего конкурсное предложение, процедуры ликвидации или банкротства;

- приостановления деятельности победителя конкурса или единственного участника конкурса, представившего конкурсное предложение, судом или уполномоченными государственными органами в связи с нарушением законодательства;

- предоставления победителем конкурса или единственным участником конкурса, представившим конкурсное предложение, заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, предусмотренных конкурсной документацией, при проведении предварительного отбора и конкурса.

Концедент вправе отказаться от подписания концессионного соглашения в указанных случаях путем направления победителю конкурса, а также единственному участнику конкурса уведомления об отказе от заключения концессионного соглашения в любое время в течение срока, предусмотренного для заключения концессионного соглашения.

В случае отказа Концедента от заключения концессионного соглашения Концедент возвращает победителю конкурса или единственному участнику конкурса, представившему конкурсное предложение, сумму внесенного им задатка.

10.4. Возврат заявок на участие в конкурсе и конкурсных предложений заявителям и участникам конкурса

После процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе все поступившие заявки становятся собственностью Концедента и возврату заявителям не подлежат.

После процедуры вскрытия конвертов с конкурсными предложениями все поступившие конкурсные предложения становятся собственностью Концедента и возврату участникам не подлежат.

10.5. Права заявителя – участника конкурса.

Отношения, возникающие между заявителями, участниками конкурса, Концессионером и Концедентом, а также конкурсной комиссией, регулируются законодательством Российской Федерации.

Участники имеют право на обжалование незаконного решения или действий Концедента (конкурсной комиссии) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Заключительные положения

Во всем остальном, что не урегулировано настоящей конкурсной документацией, следует руководствоваться Законодательством Российской Федерации и иными правовыми актами Российской Федерации о концессионных соглашениях.

Приложение № 1

к конкурсной документации

Вложено отдельным файлом

Приложение № 2

к конкурсной документации

Форма описи документов, представляемых в заявке для участия

в конкурсе на право заключения концессионного соглашения

в отношении Объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ подтверждает, (наименование соискателя)

что для участия в открытом конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи направляются ниже перечисленные документы.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Кол-во листов |
| 1. | Заявка на участие в конкурсе (по форме №3КД) |  |
|  | Анкета участника открытого конкурса (Приложение №4КД). |  |
| 2. | Сведения и документы о заявителе, подавшем конкурсную заявку:  • фирменное наименование, сведения об организационно-правовой форме, месте нахождения, почтовый адрес (для юридических лиц);  • руководитель (фамилия, имя, отчество, должность, документ, на основании которого действует);  • фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуальных предпринимателей);  • номер контактного телефона, факса, адрес электронной почты (при наличии). |  |
| 3. | Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), полученные не ранее чем за 6 месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении конкурса. |  |
| 4. | Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя (в случае необходимости), копия документа, удостоверяющего личность. |  |
| 5. | Копии учредительных и регистрационных документов, заверенные печатью организации (индивидуального предпринимателя) и подписью уполномоченного лица. |  |
| 7. | Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации. |  |
| 8. | Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя. |  |
| 9. | Документ, подтверждающий отсутствие у участника открытого конкурса задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. |  |
| 10. | Документы, подтверждающие внесение задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка). |  |
| 11. | Другие документы, положительно характеризующие заявителя на участие в конкурсе. |  |

Должность

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф. И. О.)  (подпись)

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение № 3 КД

к конкурсной документации

Форма заявки на участие в открытом конкурсе

в Конкурсную комиссию

На бланке организации

Дата, исх. номер

ЗАЯВКА

на участие в открытом конкурсе на право заключения концессионного   
соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи Магдагачинского района Амурской области

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи Магдагачинского района Амурской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, ОГРН, ИНН, адрес)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

заявляет о согласии участвовать в конкурсе на условиях, установленных в конкурсной документации, в случае победы заключить концессионное соглашение в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи в соответствии с условиями открытого конкурса и нашего конкурсного предложения, и направляет настоящую заявку.

2. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими, мы берем на себя обязательства подписать концессионное соглашение в отношении объектов концессионного соглашения в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы назовём в нашем конкурсном предложении.

3. В случае, если победитель конкурса будет признан уклонившимся от заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи с организатором конкурса и нашей заявке на участие в конкурсе будет присвоен второй номер, мы обязуемся подписать концессионное соглашение в отношении таких с организатором конкурса.

4. На заявленные требования к участию в открытом конкурсе предоставляем документы согласно описи, на \_\_\_\_\_ страницах.

5. Настоящей заявкой подтверждаем, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование участника открытого конкурса)

соответствует требованиям, предъявляемым к участникам открытого конкурса, в том числе:

5.1. Против участника открытого конкурса не проводится процедура ликвидации или банкротства.

5.2. Не приостановлена деятельность участника открытого конкурса в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях на день рассмотрения заявки на участие в открытом конкурсе.

5.3. Отсутствует задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает 25% балансовой стоимости активов участника открытого конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6. Настоящим гарантируем достоверность предоставленной нами в заявке информации и подтверждаем право организатора конкурса запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую предоставленные нами в ней сведения.

7. Настоящая заявка действует до завершения процедуры проведения открытого конкурса.

8. Наш юридический и фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Банковские реквизиты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель организации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(ФИО) (подпись)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение №4КД

к конкурсной документации

Форма анкеты участника открытого конкурса

АНКЕТА УЧАСТНИКА ОТКРЫТОГО КОНКУРСА

Сведения о юридическом лице

| № п/п | Наименование | Сведения об участнике конкурса (заполняется участником конкурса) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фирменное наименование |  |
| 2 | Организационно-правовая форма |  |
| 3 | Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (дата и номер, кем выдано) |  |
| 4 | Фамилия, имя и отчество ответственного лица участника с указанием должности и контактного телефона |  |
| 5 | Юридический адрес |  |
| 6 | Фактическое местонахождение |  |
| 7 | Банковские реквизиты  (наименование банка, БИК, ИНН, р/с и к/с) |  |
| 8 | Контактные телефоны |  |
| 9 | Факс |  |
| 10 | Адрес электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего, должность)

М.П.

Сведения об индивидуальном предпринимателе

| № п/п | Наименование | Сведения об участнике конкурса  (заполняется участником конкурса) |
| --- | --- | --- |
| 1 | Фамилия, имя, отчество |  |
| 2 | Гражданство |  |
| 3 | Удостоверение личности:  1. наименование,  2. серия и номер,  3. кем и когда выдано | 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| 4 | Место постоянной регистрации (почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира) |  |
| 5 | Высшее образование (наименование высшего учебного заведения, год окончания, полученная специальность) |  |
| 6 | Место постоянного жительства (почтовый индекс, город, улица, дом, корпус, квартира) |  |
| 7 | ИНН |  |
| 8 | Документ, подтверждающий право на занятие предпринимательской деятельностью (при наличии):  1. наименование  2. серия и номер  3. кем и когда выдан |  |
| 9 | Контактные телефоны |  |
| 10 | Факс |  |
| 11 | Адрес электронной почты |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О. подписавшего, должность)

М.П.

Приложение №5 КД

к конкурсной документации

Форма конкурсного предложения

На бланке организации

Дата, исх. номер

КОНКУРСНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ

участника открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории пгт. Магдагачи Магдагачинского района Амурской области

1. Исполняя наши обязательства и изучив конкурсную документацию на проведение открытого конкурса на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения, расположенных на территории пгт. Магдагачи, в целях реконструкции, модернизации и эксплуатации (передача, распределение, сбыт воды и стоков), а также условия и порядок проведения настоящего открытого конкурса, проект концессионного соглашения, мы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование участника конкурса по учредительным документам)

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(наименование должности руководителя, его фамилия, имя, отчество (полностью)

уполномоченного в случае признания нас победителями конкурса согласны подписать концессионное соглашение и исполнить обязательства по такому соглашению в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документацией и на условиях, которые мы представили в настоящем предложении:

| Наименование Объектов | Ед. измерения | 2025 г. | 2026 г. | 2027 г. | 2028 г. | 2029 г |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1. Предельный размер расходов реконструкцию Объектов концессионного соглашения, которые предполагается осуществить концессионером. | | | | | | |
| - объекты водоснабжения  - объекты водоотведения  - объекты водоснабжения пер. Овражный | тыс.руб. |  |  |  |  |  |
| 2. Долгосрочные параметры регулирования деятельности концессионера. | | | | | | |
| - базовый уровень операционных расходов; | | | | | | |
| - объекты водоснабжения  - объекты водоотведения  - объекты водоснабжения пер. Овражный | тыс.руб. |  |  |  |  |  |
| 3. Плановые значения показателей деятельности Концессионера: | | | | | | |
| - показатели энергосбережения и энергетической эффективности: | | | | | | |
| - снижение уровня аварийности (максимальное значение на начало действия Соглашения –минимальное значение на окончание действия Соглашения). | | | | | | |
| - объекты водоснабжения  - объекты водоотведения  - объекты водоснабжения пер. Овражный | шт. |  |  |  |  |  |

2. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство исполнить обязательства по концессионному соглашению в соответствии с требованиями конкурсной документации и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в концессионное соглашение.

Полное наименование организации (по учредительным документам) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

­Юридический адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фактический адрес организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Банковские реквизиты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Должность руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Фамилия, имя, отчество руководителя (полностью) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Контактные телефоны, должности, фамилии и имена лиц (полностью), уполномоченных для контактов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Руководитель организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (Ф.И.О.)

Приложение №6 КД

к конкурсной документации

Форма доверенности на уполномоченное лицо, имеющее право подписи

и представления интересов организации - участника открытого конкурса

На бланке организации

Дата, исх. номер

ДОВЕРЕННОСТЬ № \_\_\_\_

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прописью число, месяц и год выдачи доверенности)

Участник открытого конкурса \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

доверяет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

паспорт серии \_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_г.,

представлять интересы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

на открытом конкурсе, проводимом администрацией пгт. Магдагачи.

В целях выполнения данного поручения он уполномочен представлять конкурсной комиссии необходимые документы, подписывать и получать от имени доверителя все документы, связанные с его выполнением.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ удостоверяем.

( Ф.И.О. удостоверяемого) (подпись удостоверяемого)

Доверенность действительна по «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО.)

М.П.

Приложение №7 КД

к конкурсной документации

Форма запроса на разъяснение конкурсной документации

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | Организатору конкурса |

Уважаемые господа!

Прошу Вас разъяснить следующие положения конкурсной документации:

| №  п/п | Раздел конкурсной документации/информационной карты | Ссылка на пункт конкурсной документации/ информационной карты, положения которого следует разъяснить | Содержание запроса на разъяснение положений конкурсной документации/ информационной карты |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  |  |  |  |

Ответ на запрос прошу направить по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(почтовый адрес, телефон/факс и e-mail организации, направившей запрос)

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.

Приложение №8 КД

к конкурсной документации

Форма уведомления об изменении заявки

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | Организатору конкурса |

Уважаемые господа!

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, физического лица, индивидуального предпринимателя)

уведомляет Вас, что вносит изменения в Заявку на участие в конкурсе на право заключения концессионного Соглашения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ под регистрационным номером № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, поданную «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г. и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

которому доверяет подать изменения к Заявке на участие в конкурсе (действительно при предъявлении удостоверения личности).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО.)

М.П.

Приложение №9 КД

к конкурсной документации

Форма уведомления об отзыве заявки

|  |  |
| --- | --- |
| На бланке организации  №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_ г. | Организатору конкурса |

Уважаемые господа!

Настоящим письмом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование организации, физического лица, индивидуального предпринимателя)

уведомляет Вас, что отзывает свою Заявку на участие в конкурсе на право заключения концессионного соглашения в отношении объектов водоснабжения и водоотведения пгт. Магдагачи, под регистрационным номером № \_\_\_\_\_, поданную «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 г. и направляет своего сотрудника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(Ф.И.О., должность)

которому доверяет забрать Заявку на участие в конкурсе (действительно при предъявлении удостоверения личности).

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(подпись) (ФИО)

М.П.